

Schránka pramenů



Schránka pramenů je funkce, která významně zvyšuje efektivitu dokumentování informací, které vkládáte do vaší databáze. Do *schránky pramenů* lze uložit kopii citace pramene, ze kterou právě pracujete. Pramen pak můžete připojit ke každé informaci jednoduchým kliknutím na jedno tlačítko.

Legacy může uložit až 10 různých schránek pramenů s rychlým přístupem ke každé z nich. Při připojování pramenů k detailům jedné nebo více osob můžete mezi prameny rychle přepínat. Máte-li více pramenů, které často používáte a chcete mít rychlou možnost volby, který použít pro kterou skutečnost či událost, použijte uložené schránky. (Viz **Uložení schránky pramenů**, **Nahrání uložené schránky pramenů** a **Rychlé nahrání uložené schránky pramenů** na konci tohoto tématu pro více informací.)

Nastavit nebo změnit citace pramene můžete kliknutím na odkaz v **kroku 1: Klikněte sem pro výběr nebo změnu pramene pro citaci**. Schránka si také podrží informaci o tom, odkud aktuální informace pochází, což je obvykle číslo stránky, číslo mikrofilmu, apod. Aktuální text pramene, který je citován, může být vložen na záložku **Text/Komentář**. K údajům pramene můžete také nastavit úroveň spolehlivosti, která odráží vaši důvěru v přesnost a správnost informace. Navíc můžete vložit i odkaz na fotokopie, výtahy a jiné dokumenty, které jste našli při bádání ve vaší rodině. Pro vyloučení citace pramene z reportu odškrtněte tlačítko **Vložit tuto citaci do reportů**. Pro vložení aktuálního textu pramene do reportů klikněte na **Přidat tento text k citaci pramene do reportů** na záložce **Text/Komentář**. Chcete-li být vyzváni k zadání detailu pramene pokaždé, když schránku použijete, zatrhněte tlačítko **Vyzvat k zadání detailu** na spodním okraji obrazovky. To je pohodlný způsob, jak citovat prameny, které jsou na mnoha různých stránkách dokumentu.

Pokud jste vložili informace o aktuálním pramenu, klikněte na **Uložit** pro návrat do vstupního formuláře.

Použití schránky pramenů


Příklady, které pomohou ilustrovat sílu této funkce:

Navštívili jste archív, kde jste našli kroniku se spoustou informací o vašich předcích. Na straně 211 se nachází následující text:





James Michael Martin Sr. se narodil 23. prosince 1762, v Hackensack, New Jersey. 16. května 1784, se Jim oženil se Sarah Rebecca Gilbert někde na venkově v okrese Bergen, New Jersey, a měli následující děti:

- 1. James Michael Martin Jr.** narozen 30. dubna 1785 v Hackensack. 25. prosince 1806 si vzal si Ida Fredricks, dceru Henry R. Fredricks a Millie Andrews. Jim Jr. zemřel roku 1838 v New York, NY.
- 2. Sarah Martin** narozen 22. června 1786 v Hackensack, NJ. Zemřel mladý a je pochován v Hackensack.
- 3. Rebecca Martin** narozen 8. září 1788. Kolem roku 1807 si vzala William Demarest. Měli spolu šest dětí. Becky zemřela 15. října 1867 a je pochovánan v Ohio.

Po zápisu informací o každé osobě z této stránky kroniky byste měli zaznamenat pramen této informace. Můžete provést následující kroky:

1. V okně *Informace o osobě* zapište informace o James Michael Martin Sr.
2. Po dokončení před tím, než kliknete na **Uložit**, vložte do schránky pramenů informace o pramenu. Klikněte na tlačítko **Schránka pramenů** .
3. Nejprve přidejte zápis o kronice do *číselníku pramenů* kliknutím na **Klikněte sem pro výběr nebo změnu pramene pro citaci**, kdy se vám objeví okno *Číselník pramenů*.
4. Klikněte na **Přidat** pro zobrazení okna *Přidat nový pramen*.
5. Vyberte šablonu pramene a klikněte na **Jděte na krok 2**.
6. Zapište informace o pramenu do polí šablony.
7. **Uložte** pramen a **vyberte** jej pro použití ve *šchránce pramenů*.
8. V sekci Detailní informace vyplňte pole detailu.
9. Nastavte úroveň spolehlivosti, která odráží vaši důvěru v přesnost a správnost této informace.
10. Klikněte na **Uložit** pro uzavření *šchránky pramenů* a návrat do okna *Informace o osobě*.

Nyní jste připraveni připojit citaci pramene k informacím, které jste zapsali k James Michael Martin Sr. V okně *Informace o osobě* máte tři možnosti:

1. Cursor můžete umístit do pole **Křestní** a kliknout na tlačítko  proto připojení pramene k této části informace. Umístěte cursor do pole **Narození** a klikněte znovu na . Takto pokračujte u každého pole v tomto okně, ke kterému chcete připojit pramen ze schránky.
2. Nebo můžete kliknout na  a Legacy automaticky připojí pramen ke každému poli v okně *Informace o osobě*, které není prázdné.
3. Nebo můžete kliknout na  a pramen bude připojen ke kategorii *Nespecifikováno* pro tuto osobu.

Možnost 1 se používá, když se dodatečně vracíte k osobě a chcete přidat nějakou nově nalezenou informaci a připojit k ní jinou specifickou citaci pramene.

Možnost 2 je nejlepší a nejrychlejší metodou pro použití, když poprvé zapisujete informace o nějaké osobě.

Možnost 3 se používá, když vás nezajímá udržování specifických informací o pramenech pro každý typ události u osoby, ale pramen chcete zaznamenat na jednom místě.